**HIỆP HỘI NỮ DOANH NHÂN VIỆT NAM**

1. **KẾ HOẠCH, NỘI DUNG VÀ TIẾN ĐỘ TRIỂN KHAI CHƯƠNG TRÌNH XTTM THỊ TRƯỜNG MYANMA NĂM 2019**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Hạng mục công việc chính** | **Thời gian bắt đầu** | **Thời gian kết thúc** | **Bố trí nhân lực** |
| **I** | **Nội dung chuẩn bị ( Dự kiến)** | Tháng 5 | Tháng 12 | VAWE- HAWASME |
| 1 | **Làm việc với các đối tác tổ chức sự kiện:*** Làm việc với Cục XTTM, Vụ Thị trường Châu Á, Châu Phi - Bộ Công Thương, nắm bắt thông tin, thống nhất hợp tác.
* Gửi thư mời các doanh nghiệp tham gia đoàn đi XTTM thị trường Myanmar và đưa lên Website của Cục XTTM và Hiệp hội.
* Làm hồ sơ đoàn đi XTTM tại Myanmar để ký hợp đồng với Cục XTTM.
* Làm việc với Đại sứ quán, Thương vụ, Hiệp hội Việt kiều tại Myanma, Hiệp hội doanh nghiệp Việt kiều, Phòng Thương mại và Công nghiệp Myanma để trao đổi thông tin, thống nhất chương trình, phối hợp tổ chức.
* Làm việc với các đối tác tổ chức Hội nghị, liên hệ báo chí đưa tin.
* Làm việc và mời các chuyên gia kinh tế chia sẻ tại sự kiện.
* Gửi danh sách các DN, ngành hàng tham gia đoàn đi XTTM sang Yangon và Mandalay - Myanma để các cơ quan phối hợp tổ chức mời các doanh nghiệp bên Myanma tham gia Hội nghị giao thương.
* Làm thủ tục và xin giấy phép đoàn ra
 | VAWE- HAWASME |
| 2 | **Làm việc với doanh nghiệp:*** Mời, vận động doanh nghiệp Việt Nam tham gia chương trình.
* Hướng dẫn các doanh nghiệp làm hồ sơ tham gia.
* Thẩm định các doanh nghiệp, chuẩn bị hàng hóa, chuẩn bị ấn phẩm, tờ rơi, tờ gấp quảng bá tại Hội nghị.
* Xây dựng nội dung quyển Cataloge *( tiếng Anh, tiếng Việt, hình ảnh hoạt động doanh nghiệp, ảnh chân dung người tham gia chương trình để in, đóng quyển, quảng bá cho doanh nghiệp tại hội nghị và làm việc với các đối tác)*
* Kết nối, tổ chức ăn, ở, hậu cần đi lại cho đoàn.
* Hướng dẫn các doanh nghiệp chẩn bị hàng mẫu đem đi XTTM.
* Tư vấn, đào tạo về nghiệp vụ xúc tiến thương mại tại nước ngoài cho đại diện các doanh nghiệp tham gia
 | VAWE- HAWASME |
| 3 | Báo cáo với Cục Xúc tiến Thương mại về tiến trình tổ chức | VAWE- HAWASME |
| **II** | **Nội dung tổ chức Đoàn**  | **Từ ngày****16/12/2019** | **Tháng 22/12/2019** |  |
|  | Xem cụ thể kế hoạch Đoàn doanh nghiệp thực hiện chuyến đi Giao dịch thương mại tại Myanma |  |
| III | **Các công tác sau chương trình XTTM** | Sau khi kết thúc chuyến đi |  |
|  | * VAWE, HAWASME nhận phản hồi từ doanh nghiệp hai bên, tổng hợp thông tin, viết báo cáo, và quảng bá chia sẻ kết quả Chương trình XTTM tại Myanma lên các trang tin của Hiệp Hội/Cục và đối tác.

-Quyết toán Chương trình với Cục XTTM và doanh nghiệp tham gia | VAWE, HAWASME  |
|  | Tiếp tục làm đầu mối hỗ trợ các doanh nghiệp, thúc đẩy liên kết với các cơ quan, ban ngành hai nước và các doanh nghiệp để xúc tiến thương mại. | VAWE, HAWASME  |

1. **DỰ KIẾN CHƯƠNG TRÌNH TỔ CHỨC ĐOÀN DOANH NGHIỆP GIAO DỊCH THƯƠNG MẠI TẠI MYANMAR**

 **Từ ngày 16/12 ĐẾN NGÀY 22/12/2019**

 ***(7 ngày 6 đêm)***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ngày****thực hiện** | **Nội dung công việc thực hiện** | **Người thực hiện** |
| ***Nội dung tổ chức Đoàn*** |  |
| Ngày 16/12 | - Đoàn công tác di chuyển từ Hà Nội đi Yangon- Nhận khách sạn ở cho đoàn. Địa điểm KS: BTC thông báo sau | Chủ nhiệm, điều phối, DN |
| Ngày 17/12 | * Sáng đoàn công tác di chuyển từ Yangon đi Mandalay
* Chiều làm việc với Phòng Thương mại Mandalay và gặp các doanh nghiệp tại Mandalay, xem hàng mẫu để hợp tác kinh doanh.
 |  |
| Ngày 18/12 | * Làm việc với các doanh nghiệp tại Mandalay đi thăm một số doanh nghiệp tại Mandalay.
* Đoàn di chuyển từ Mandalay về Yangon
* Trưng bày sản phẩm Hội chợ tại Yangon.
 | Chủ nhiệm, điều phối và các DN. |
| Ngày 19/12 | - Mời các doanh nghiệp của Myanmar, Việt kiều tham dự Hội chợ đến thăm khu trưng bày sản phẩm của đoàn- Chiều đến chào Đại sứ quán, thương vụ Việt Nam tại Yangon, Phòng thương mại và Công nghiệp Myanmar để nắm thêm thông tin về thị trường Myanmar nhờ sự giúp đỡ và phối hợp để thực hiện chương trình XTTM tại Myanmar.- Làm việc với các cơ quan liên quan, thống nhất chương trình hội nghị giao thương.- Nghiệm thu Hội trường và các thiết bị phục vụ Hội nghị, các DN chuẩn bị trưng bày hàng mẫu | Chủ nhiệm, điều phối, các DN |
| Ngày 20/12 | - Đón tiếp các đại biểu, doanh nghiệp Myanma, Việt kiều đến khu trưng bày hàng mẫu của đoàn nữ doanh nghiệp Việt Nam. - Đón các doanh nghiệp tham gia hội chợ , Các đại biểu xem trực tiếp các sản phẩm của DN Việt Nam; giao dịch và tìm kiếm đối tác.- Các DN Myanma và VN làm việc trực tiếp, thống nhất phương thức bán hàng- Mời các doanh nghiệp tham gia hội chợ tham dự hội nghị giao thương của Hiệp hội tổ chức. | Thương vụ Việt Nam tại YangonChủ nhiệm, điều phối, các DN |
| Ngày 21/12 | - Tổ chức Hội nghị giao thương tại khách sạn:- Đón tiếp đại biểu, doanh nghiệp Myanma, Việt kiều đến dự hội nghị, phát tài liệu.- Khai mạc Hội nghị giao thương và ký kết hợp tác kinh doanh giữa doanh nghiệp Myanmar và Việt Nam. ( nếu có)- DN Myanma, Việt kiều, DN Việt Nam gặp gỡ, làm việc, thống nhất phương thức hợp tác kinh doanh, bàn mở đại lý phân phối tại thị trường này. | Thương vụ, Phòng TM Myanma tại Yangon, Việt kiều, CN, điều phối, DN |
| Ngày 22/12 | - Sáng thăm các chợ và siêu thị tại thị trường Yangon để nắm thêm thông tin về cung cầu của thị trường này.- Chiều rời Yangon về Việt Nam | Chủ nhiệm , điều phối, các DN |